

CONSEIL MUNICIPAL DU 20 MAI 2025
PROCES-VERBAL

L'an deux mille vingt-cinq, le 20 mai à dix-neuf heures, le Conseil Municipal de la Commune de Mours Saint Eusèbe (Drôme), dûment convoqué le 16 mai 2025, s'est réuni en session ordinaire, à la mairie, sous la présidence de Monsieur Dominique MOMBARD, Maire.

Présents : MM. MOMBARD Dominique, ROUX Gilles, GUILLEMINOT Karine, GOMEZ David (arrivé 19h10), DESSEMOND Arlette (arrivée 19h25), PALLAIS Gilbert, GRAILLAT Colette (arrivée 19h25), BERNARD Patrick, SGRO Fabienne, GUICHARD Valérie, BELLANGER Lionel, LARRA Stéphane, BONHOURE Nicolas, BARNERON Séverine, WILHELM Nicolas, THOMASSET Alexandre, SOARES ROIBET Amandine, BOURNE Céléna.

Absents excusés : MM. AVRIL Jérôme, ROUX Josiane, PICCA Serge, FRANQUET BOURGEON Charline, GUILHOT Caroline.

Ont donné pouvoir : M. AVRIL Jérôme a donné pouvoir à M. BERNARD Patrick, Mme GRAILLAT Colette a donné pouvoir à M. PALLAIS Gilbert, Mme GUILHOT Caroline a donné pouvoir à Monsieur le Maire, MOMBARD Dominique.

Conseillers municipaux présents : 18

Quorum : 12

M. BELLANGER Lionel a été élu secrétaire de séance.

Ordre du Jour

| N° DE DELIBERATION | OBJET |
|--------------------|--|
| DEL2025_65 | Fixation des tarifs de location de la salle des fêtes, de la salle des Guinches, du gymnase et des matériels |

Approbation du procès-verbal de la séance du 22 avril 2025

Monsieur le Maire soumet au vote le procès-verbal de la séance du 22 avril 2025.

A l'unanimité, le procès-verbal de la séance du 22 avril 2025 est approuvé.

Compte-rendu des actes accomplis par le Maire en vertu de la délégation donnée par le Conseil Municipal

Entendu le rapport de Monsieur le Maire ;

Le conseil municipal,

PREND ACTE du compte-rendu des décisions prises en vertu de la délibération n° DEL20202605_04 du 26 mai 2020.

Compte-rendu des actes accomplis par le Maire en vertu de la délégation donnée par le conseil municipal dont décisions de renonciation au D.P.U.

| N° | Date de la décision | Objet |
|------------|---------------------|--|
| DEC2025_54 | 17/04/2025 | Case Columbarium n°14 CAMATTE Gilbert et Andrée |
| DEC2025_55 | 18/04/2025 | DIA BGA INVEST / GAILLARD – Parcelles cadastrées AA 42 (1/72 ^{ème})/131 (1/18 ^{ème})/186/194/196 – Rue de Chalaire, reçue en mairie le 08 avril 2025 |
| DEC2025_56 | 28/04/2025 | Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la requalification de la grande rue et assistance au choix de la maîtrise d'œuvre |
| | | N° 57 à 59 – Délibérations du Conseil Municipal du 22 avril 2025 |
| DEC2025_60 | 05/05/2025 | Travaux d'amélioration thermique du hall d'entrée de l'école - Mission de contrôle technique - Société Alpes Contrôle |
| DEC2025_61 | 07/05/2025 | DIA PORTE / BEZARD – Parcelle cadastrée AI 502 – 2D impasse des Limouches, reçue en mairie le 06 mai 2025 |
| DEC2025_62 | 12/05/2025 | Contrat festival international "Cultures et traditions du monde" - Association Empi Riaux |

DEL2025_65 - Fixation des tarifs de location de la salle des fêtes, de la salle des Guinches, du gymnase et des matériels

Rapporteur : Monsieur Dominique MOMBARD, Maire

19h10 : Arrivée de M. GOMEZ David.

Le rapporteur propose de fixer au conseil Municipal de fixer les tarifs des services communaux de la manière suivante :

| TARIFS DES LOCATIONS DE LA SALLE DES FETES A COMPTER DU 01 JUIN 2025 | | | | | | |
|---|-------|----------------------------|-----------|-----------------------------------|----------|--------------------------|
| | USAGE | DUREE | CHAUFFAGE | EXTERIEURS OU PROFESSIONNEL | MOURSOIS | ASSOCIATION MOURSOISE |
| Grande salle et hall | A | 1 Week-end | sans | 360.00 € | 180.00 € | Gratuit |
| | | | avec | 540.00 € | 270.00 € | Gratuit |
| Bar expo, hall | A | 1 Week-end | sans | 120.00 € | 60.00 € | Gratuit |
| | | | avec | 180.00 € | 90.00 € | Gratuit |
| Grande salle, hall et bar | A | 1 Week-end | sans | 460.00 € | 230.00 € | Gratuit |
| | | | avec | 700.00 € | 350.00 € | Gratuit |
| Etage – Salle des fêtes | B | 1 jour | sans | 240.00 € | 120.00 € | Gratuit |
| | | | avec | 350.00 € | 175.00 € | Gratuit |
| Salle des Guinches | A | 1 Week-end | | 300.00 € | 200.00 € | Gratuit |
| | | Du Lundi au vendredi | | 150.00 € | 100.00 € | Gratuit |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|----------|----------|----------|
| | | Tarif par jour | | | | |
| Maison des Associations (MDA) | B | Du Lundi au vendredi Tarif par jour | | 200.00 € | 100.00 € | Gratuit |
| Caution | | | | 500.00 € | 500.00 € | 500.00 € |
| USAGE A : SPORT - REPAS - SOIREE DANSANTE | | | | | | |
| USAGE B : REUNIONS - EXPOSITION | | | | | | |

| TARIFS DE LOCATION DU GYMNASE A COMPTER DU 01 JUIN 2025 | | |
|--|--------------|-------------------------------|
| | DUREE | ASSOCIATION EXTERIEURE |
| Gymnase | 1 jour | 250.00 € |
| | 1 week-end | 400.00 € |
| | Caution | 200.00 € |

| TARIFS DE LOCATION DU MATERIEL A COMPTER DU 01 JUIN 2025 | |
|---|----------|
| TYPE DE MATERIEL | |
| Table | 4.00 € |
| Chaise | 1.00 € |
| Bancs | 2.00 € |
| Mange-debout | 7.00 € |
| Grilles d'exposition | 3.00 € |
| Caution | 50.00 € |
| AUTRE MATERIEL | |
| Tableau électrique mobile | 50.00 € |
| Caution | 200.00 € |

| TARIFS DEGATS A COMPTER DU 01 JUIN 2025 | |
|--|-----------------|
| DEGATS | FORFAIT* |
| Nettoyage non réalisé ou non conforme à l'état initial | 170.00 € |
| Rangement du matériel (tables et chaises) non réalisé ou non conforme au descriptif remis lors de la location) | 115.00 € |

***FORFAIT** : Coût de réparation (par retenue partielle ou totale sur la caution + facture si le montant excède celui de ladite caution

Le Conseil Municipal,
Après en avoir délibéré,
A l'unanimité,

- **FIXE** les tarifs de location comme indiqués dans les tableaux, ci-dessus, et ce, à compter du 1^{er} juin 2025 ;
- **DIT** que pour toutes les locations, non prévues dans cette délibération, la municipalité (composée du Maire, des adjoints et des conseillers délégués), et/ou la commission animation seront chargés de statuer au cas par cas.

M. BERNARD propose de dénommer le foyer socio-culturel par sa dénomination usuelle, soit Salle des fêtes.

Monsieur le Maire lui répond que la délibération sera modifiée en ce sens.

Mme BARNERON demande si deux locations différentes ont déjà eu lieu le week-end.

Monsieur le Maire lui répond par la négative car cela est impossible à organiser pour les services de la mairie entre le nettoyage de la salle, les états des lieux et la remise des clés.

Mme SOARES ROIBET demande si la salle des fêtes peut être louée le vendredi soir.

Monsieur le Maire lui répond par la négative car le vendredi est réservé aux activités associatives.

Informations / Questions diverses

19h25 : Arrivées de Mme DESSEMOND Arlette et de Mme GRILLAT Colette.

- Monsieur le Maire expose le projet d'extension de la pharmacie et la cession par la Commune d'une partie de la parcelle AH 403. Il présente le futur projet de délibération en expliquant que

la Pharmacie s'engage à laisser une servitude de passage sur la partie de trottoir cédée et d'entretenir la totalité de l'espace vert (partie restant propriété de la Commune et partie cédée à la pharmacie).

M. WILHELM propose de préciser dans le futur projet de délibération que la servitude de passage doit être d'au moins 2 mètres.

Monsieur le Maire lui répond que cela sera fait.

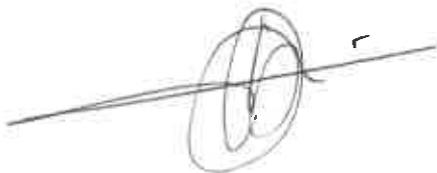
- Mme BOURNE présente les résultats du sondage réalisé sur la Commune par la commission environnement.
- Monsieur le Maire donne la parole à M. THOMASSET et le félicite pour son élection à la présidence de la fédération Drôme/Ardèche du BTP.
- M. ROUX donne lecture des dossiers examinés par la commission d'urbanisme.

Fin de séance à 20h10

A Mours Saint Eusèbe, le 20 mai 2025,

Le Secrétaire de séance

BELLANGER Lionel



Le Maire de Mours Saint Eusèbe



Dominique MOMBARD